|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЕЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ****РАСПОРЯЖЕНИЕ** 01.07.2019 № 27 |

|  |
| --- |
| Об утверждении плана мероприятий (плана-графика) перехода на период до 2020 года Администрации Новоселовского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения |

Во исполнение Доктрины информационной безопасности Российской Федерации, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 05.12.2016 № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации», Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы», в соответствии с методическими рекомендациями по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения, утверждёнными Приказом Минкомсвязи России от 04.07.2018 № 335 (далее - приказ Минкомсвязи № 335), распоряжением Администрации Томской области от 07.11.2018 № 740-ра «Об утверждении плана мероприятий (плана-графика) перехода на период до 2020 года исполнительных органов государственной власти Томской области на использование отечественного офисного программного обеспечения», в целях обеспечения комплексного подхода по обеспечению перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения:

 1. Утвердить план мероприятий (план-график) перехода на период до 2020 года Администрации Новоселовского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения согласно приложению № 1.

2. Определить Управляющего делами Администрации Новоселовского сельского поселения Колпашникову Л.Н. ответственным за координацию мероприятий по переходу Администрации Новоселовского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения в соответствии с утверждённым планом мероприятий.

 3. Ответственному за координацию мероприятий по переходу обеспечить контроль выполнения мероприятий и достижения значений целевых показателей плана мероприятий (плана-графика) перехода на период до 2020 года Администрации Новоселовского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения в установленные сроки.

 4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Новоселовское сельское поселение».

 5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава поселения С.В. Петров

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к распоряжению Администрации Новоселовского сельского поселения от 01.07.2019 № 27  |

План мероприятий (план-график) перехода Администрации Новоселовского сельского поселения

 на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года

1. План мероприятий по организации перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| 1. Мероприятия, направленные на подготовку к переходу Администрации Новоселовского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения |
| 1 | Проведение анализа с целью определения перечня программного обеспечения и веб-ресурсов, ограничивающих применение отечественного программного обеспечения в Администрации Новоселовского сельского поселения | Администрация поселения | июнь 2019 года | Отчёт, содержащий оценку совместимости прикладного программного обеспечения информационных систем с отечественным офисным программным обеспечением, сведения о котором включены в единый реестр российского программного обеспечения;оценку совместимости отечественного офисного программного обеспечения с вычислительной инфраструктурой и периферийным оборудованием; факторы препятствующие переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения;классификация автоматизированных рабочих мест по группам с учётом достижения показателей эффективности:1. Рабочие места, которые можно перевести на использование отечественного офисного программного обеспечения.2. Рабочие места, которые имеют препятствующие факторы по использованию отечественного офисного программного обеспечения, а устранение этих факторов возможно в рамках полномочий исполнительного органа.3. Рабочие места, которые имеют препятствующие факторы по использованию отечественного офисного программного обеспечения, а устранение этих факторов невозможно в рамках полномочий исполнительного органа. |
| 2 | Формирование требований к функциональным, техническим эксплуатационным характеристикам, предъявляемым к персональным электронным вычислительным машинам, мобильным устройствам, серверному и телекоммуникационному оборудованию, иным средствам вычислительной техники и периферийным устройствам, планируемым к закупке в последующие периоды, с учетом необходимости обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением | Администрация поселения | Июнь – декабрь 2019 года | Сформированы требования к функциональным, техническим эксплуатационным характеристикам, предъявляемым к персональным электронным вычислительным машинам, мобильным устройствам, серверному и телекоммуникационному оборудованию, иным средствам вычислительной техники и периферийным устройствам, планируемым к закупке в последующие периоды, с учётом необходимости обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением |
| 3 | Формирование перечня мероприятий, направленных на модернизацию прикладного программного обеспечения информационных систем, а также при необходимости модернизации вычислительной и периферийной инфраструктуры | Администрация поселения | 3-й квартал 2019 года | Сформирован перечень мероприятий, направленных на модернизацию прикладного программного обеспечения информационных систем, а также, при необходимости, модернизации вычислительной и периферийной инфраструктуры. |
| 4 | Подготовка финансово-экономического обоснования перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения | Администрация поселения | июнь – декабрь 2019 | Включение в бюджет средств, необходимых на закупку и установку отечественного программного обеспечения |
| 2.Мероприятия, направленные на модернизацию прикладного программного обеспечения информационных систем и модернизацию технологической инфраструктуры Администрации Новоселовского сельского поселения в целях обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением |
| 1 | Изучение совместимости отечественного офисного программного обеспечения с имеющимся оборудованием | Администрация поселения | Июнь – октябрь 2019 года | Выбор наиболее подходящего варианта отечественного офисного программного обеспечения |
| 2 | При создании, развитии, эксплуатации информационных систем, предназначенных для автоматизации деятельности в рамках исполнения своих полномочий, предусматривать преимущественно использование отечественного офисного программного обеспечения | Администрация поселения | 2019-2020 годы | Предусмотрены мероприятия в государственных программах, ведомственных целевых программах Томской области по приоритетному использованию российских информационно-коммуникационных технологий, в том числе мероприятий по переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения |
| 3 | Модернизация технологической инфраструктуры (персональные электронные вычислительные машины, мобильные устройства, серверное и телекоммуникационное оборудование, иные средства вычислительной техники и периферийные устройства) в последующие периоды с учетом необходимости обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением | Администрация поселения | 2019-2020 годы | Технологическая инфраструктура адаптирована с учетом требований обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением |
| 2 | Приобретение и установка отечественного офисного программного обеспечения | Администрация поселения | октябрь – декабрь 2019 года | Установка отечественного офисного программного обеспечения |
| 3 | Обучение пользователей работе с отечественным офисным программным обеспечением | Администрация поселения | октябрь – декабрь 2019 года | Обучение сотрудников работе с отечественным офисным программным обеспечением |
| 4. Иные мероприятия |
| 1 | Анализ проведённой работы, выявление проблем, появившихся при переходе и использовании отечественного офисного программного обеспечения, разработка мер для их исправления | Подведомственные учреждения | 2020 года | Выявление и устранение проблем, возникших в процессе перехода и использовании отечественного офисного программного обеспечения |
| 2 | Мониторинг исполнения плана мероприятий (плана-графика) перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года | Подведомственные учреждения | Весь период | Составление отчёта о результатах реализации плана мероприятий (плана-графика) перехода на период до 2020 года |

2. План-график Администрации Новоселовского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование категории (типа) офисного программного обеспечения | Наименование целевого показателя | Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения |
| 2019 г. | 2020 г. |
| 1 | Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения | Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в подведомственной организации, на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего количества используемого офисного программного обеспечения, % | не менее50% | не менее80% |
| 2 | Операционные системы | Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в подведомственной организации, на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего количества используемых операционных систем, % | не менее40% | не менее60% |
| 3 | Почтовые приложения | Доля пользователей в подведомственной организации, использующих отечественное офисное программное обеспечение на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего числа пользователей, % | не менее35% | не менее60% |
| 4 | Справочно-правовая система | Доля пользователей в подведомственной организации, использующих отечественное офисное программное обеспечение на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего числа пользователей, % | не менее100% | не менее100% |
| 5 | Программное обеспечение системы электронного документооборота | Доля пользователей в подведомственной организации, использующих отечественное офисное программное обеспечение на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего числа пользователей, % | не менее60% | не менее100% |
| 6 | Средства антивирусной защиты | Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в подведомственной организации, на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа от общего объёма, используемого офисного программного обеспечения, % | не менее50% | не менее100% |
| 7 | Интернет-браузеры | Доля пользователей в подведомственной организации, использующих отечественное офисное программное обеспечение на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего числа пользователей, % | не менее30% | не менее50% |